

На основу члана 30. става 1. тачке 1. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 9/2002), Скупштина општине Врбас, на седници одржаној дана 21. јуна 2002. године, донела је

СТАТУТ ОПШТИНЕ ВРБАС

I

ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Врбас (у даљем тексту: Општина) је основна територијална јединица, у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, Законом, одлукама АП Војводине и овим Статутом.

Члан 2.

Територија општине је јединствена и неотуђива, а утврђује се Законом. Територију општине чине насељена места и катастарске општине и то :

Ред. бр. Насељено место	Катастарска општина
1. Врбас	Врбас-град
2. Бачко Добро Поље	Бачко Добро Поље
3. Куцура	Куцура
4. Равно Село	Равно Село
5. Змајево	Змајево
6. Савино Село	Савино Село
7. Насеље Косанчић	Косанчић

Називи насељених места и катастарских општина могу се давати у складу са Законом.

Члан 3.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и преко својих слободно изабраних представника, у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Грађани, који имају бирачко право и пребивалиште на територији општине, управљају јавним пословима од непосредног, заједничког и општег интереса за локално становништво.

Члан 4.

Ради задовољења општих, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју, у општини се могу образовати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 5.

Органи општине су:

1. Скупштина општине,
2. Председник општине,
3. Општинско веће и
4. Општинска управа.

Члан 6.

Утврђује се да је општина Врбас вишенационална, вишеетничка и мултикултурна јединица локалне самоуправе и стога се оснива Савет за међунационалне односе, ради остваривања, заштите и унапређења националне равноправности, у складу са законом и овим Статутом.

Члан 7.

За заштиту индивидуалних и колективних права и интереса грађана може се установити грађански правобранилац (омбудсман), а за заштиту локалне самоуправе може се образовати Савет за развој и заштиту локалне самоуправе у складу са законом и овим Статутом.

Члан 8.

Општина има својство правног лица.

Седиште Општине је у Врбасу, Улица Маршала Тита број 89.

Члан 9.

Органи Општине и Општинска управа имају печат округлог облика са текстом: Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, општина Врбас, назив органа и грб Републике Србије у средини.

Текст печата исписује се на српском језику, ћириличним писмом, русинском и мађарском језику и њиховим писмима.

Члан 10.

Општина има свој празник – дан општине.

Дан општине, одређује се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 11.

Општина има свој симбол – грб, заставу.

Симбол Општине утврђује се посебном одлуком Скупштине општине.

Употреба симбола од других органа и организација може се вршити само уз сагласност Скупштине општине.

Члан 12.

Општина може установљавати награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Општина може додељивати звање почасног грађанина општине.

Врсте награда и других јавних признања и звање почасног грађанина, услови и начини њиховог додељивања утврђују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 13.

У Општини је у службеној употреби српски језик, ћирилично писмо, русински и мађарски језик и њихово писмо, на начин утврђен Уставом, Законом и Статутом општине.

Члан 14.

Рад органа Општине је доступан јавности, која се може ограничити или искључити само у случајевима предвиђеним законом и актима органа општине заснованим на Закону.

Јавност рада се ближе уређује Пословником о раду.

II

НАДЛЕЖНОСТИ ОПШТИНЕ

Члан 15.

У Општини се врше послови из изворног делокруга општине, као и поверени послови из оквира права и дужности Републике и АП Војводине, утврђени Уставом, Законом, актима АП Војводине и овим Статутом.

Изворни делокруг

Члан 16.

Општина је одговорна и надлежна да, преко својих органа, у складу са Уставом и Законом:

- 1) доноси програме развоја;
- 2) доноси урбанистичке планове;
- 3) доноси буџет и завршни рачун;
- 4) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 5) уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и снабдевање паром и топлом водом, линијски градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавних расвета, уређивање и одржавање гробља и сахрањивање и др.), као организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање;
- 6) стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда;
- 7) спроводи поступак иселјења бесправно уселјених лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама;
- 8) доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и утврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 9) доноси програме и спроводи пројекте локалног економског развоја и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини;
- 10) уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора;
- 11) стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акционе и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине;
- 12) уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима, као и улицама у насељу;
- 13) уређује и обезбеђује посебне услове и организујацију аутотакси превоза путника;
- 14) уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији Општине, као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти;
- 15) оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру, уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва;
- 16) оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечије заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање;
- 17) оснива установе у области социјалне заштите и прати и обезбеђује њихово функционисање, даје дозволе за почетак рада установа социјалне заштите које оснивају друга правна и физичка лица, утврђује испуњеност услова за пружање услуга социјалне заштите, утврђује нормативе и стандарде за обављање

- делатности установа чији је оснивач, доноси прописе о правима у социјалној заштити и обавља послове државног старатеља;
- 18) организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за Општину, подстиче развој културног и уметничког стваралаштва, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма и пројеката у области културе од значаја за Општину и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач;
 - 19) организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица;
 - 20) доноси основе заштите, коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури;
 - 21) уређује и утврђује начин коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја;
 - 22) стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;
 - 23) подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе;
 - 24) стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад;
 - 25) управља имовином Општине и користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању;
 - 26) уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња;
 - 27) организује вршење послова правне заштите својих права и интереса;
 - 28) образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
 - 29) помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама као и са лицима која су суштински у неједнаком положају са осталим грађанима и подстиче активности и пружа помоћ организацијама инвалида и другим социјално-хуманитарним организацијама на својој територији;
 - 30) подстиче и помаже развој задругарства;
 - 31) организује службу правне помоћи грађанима;
 - 32) стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника националних мањина и етничких група;
 - 33) утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине;
 - 34) стара се о јавном информисању од локалног значаја и обезбеђује услове за јавно информисање на српском језику и језику националних мањина који се користи на територији Општине, оснива телевизијске и радио- станице ради извештавања на језику националних мањина који је у Општини у службеној употреби, као и ради извештавања на језику националних мањина који није у службеној употреби, када такво извештавање представља достигнути ниво мањинских права;
 - 35) прописује прекршаје за повреде општинских прописа;
 - 36) образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршавањем прописа и других општих аката из надлежности Општине;
 - 37) уређује организацију и рад мировних већа;
 - 38) уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог обележја Општине;
 - 39) обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу са Уставом, Законом и Статутом.

Члан 17.

За остваривање својих права и дужности и потреба локалног становништва, Општина може посебном одлуком оснивати: предузећа, установе и друге организације, које врше јавну службу.

Члан 18.

Општина може поједине послове из своје надлежности, на начелима конкуренције и јавности, поверити предузећу, установи, другој организацији, месној заједници или другом облику месне самоуправе и предузетнику.

Поверавање послова из става 1. овог члана, врши се у складу са одлуком Скупштине општине и посебним Уговором.

Поверени послови

Члан 19.

Општини се законом поверавају одређени послови из оквира права и дужности Републике, а прописом АП Војводине, обављање одређених послова из оквира права и дужности АП Војводине. У оквиру поверених послова обављају се и поједини послови инспекцијског надзора из области просвете, заштите животне средине, промета роба и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и других инспекцијских послова у складу са Законом.

Члан 20.

Општина има своју имовину и на коришћење државну имовину.

Општинску имовину чине све покретне ствари, као и сва њена имовинска права.

Имовином Општине самостално управљају и располажу органи општине и користе имовину у државној својини и старају се о њиховом очувању и увећању у складу са законом.

III

ПРИХОДИ ОПШТИНЕ И ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 21.

За вршење послова утврђених Законом и Статутом Општине припадају приходи утврђени законом и одлукама Општине, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике и Аутономне Покрајине Војводине.

За задовољавање потреба грађана у општини или њеном делу средства се могу прикупљати самодоприносом на основу њиховог непосредног изјашњавања у складу са законом и Статутом.

О облику и начину непосредног изјашњавања грађана о увођењу самодоприноса одлучује Скупштина општине.

Члан 22.

Општина се може задуживати у складу са Законом.

Члан 23.

Скупштина општине доноси буџет Општине за сваку фискалну годину, којим се обухватају очекивани приходи и друга примања, планирани расходи и други издаци, задуживање и друге финансијске трансакције, у складу са законом.

Средства буџета општине обезбеђују се из изворних и уступљених прихода, трансфера, примања на основу задуживања и других прихода и примања утврђених Законом.

Општина самостално располаже приходима који јој припадају.

Општина може оснивати фондове за финансирање делатности од значаја за општину.

Јавни расходи за које се средства обезбеђују у буџету могу се финансирати непосредно из буџета, преко буџетских фондова и посебних рачуна у складу са законом.

Члан 24.

По истеку године за коју је буџет донет саставља се завршни рачун о извршењу буџета.

Буџет Општине и завршни рачун о извршењу буџета Општине доступни су јавности.

Члан 25.

Захтев за обезбеђење средстава у буџету Општине корисници средстава буџета подносе у року и на начин који је утврђен Одлуком органа Општине.

Члан 26.

Корисници средстава буџета Општине дужни су да на захтев органа Општине, а најмање једанпут годишње, подносе извештај о свом раду и остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава Општине.

Члан 27.

Скупштина општине утврђује локалне комуналне таксе посебном одлуком којом регулише висину, олакшице, рокове и начин плаћања ове таксе.

Члан 28.

Општина даје сагласност на опште акте корисника буџета Општине и на акта којима се утврђује број и структура запослених ангажованих на остварењу програма који се финансирају из буџета.

Сагласност на статуте јавних предузећа, установа, месних заједница и других организација даје Скупштина општине, а на остала акта Општинско веће.

IV

ОРГАНИ ОПШТИНЕ

1. Скупштина општине

а) Надлежност и рад

Члан 29.

Скупштина Општине је највиши орган општине који врши основне функције локалне власти утврђене Уставом, законом и Статутом.

Члан 30.

Скупштина Општине, у складу са законом:

- 1) доноси Статут општине и Пословник скупштине;
- 2) доноси буџет и завршни рачун Општине;
- 3) утврђује стопе изворних прихода Општине, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада;
- 4) доноси програм развоја Општине и појединих делатности;
- 5) доноси урбанистички план Општине и уређује коришћење грађевинског земљишта;
- 6) доноси прописе и друге опште акте;
- 7) расписује општински референдум и референдум на делу територије Општине, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу;
- 8) оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом општине и врши надзор над њиховим радом;
- 9) именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом;
- 10) бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине ;
- 11) поставља и разрешава секретара Скупштине;
- 12) бира и разрешава председника Општине и, на предлог председника Општине, бира заменика председника Општине и чланове општинског већа;
- 13) утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који општини припадају по закону;
- 14) утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта;
- 15) доноси акт о јавном задуживању Општине, у складу са законом којим се уређује јавни дуг;
- 16) прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката;
- 17) даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану;
- 18) даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу;
- 19) даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Општине;
- 20) обавља и друге послове утврђене законом, одлуком Аутономне Покрајине Војводине и Статутом.

Члан 31.

Седнице Скупштине Општине сазива председник Скупштине по потреби, а најмање једном у три месеца.

Председник Скупштине Општине је дужан да седницу закаже на захтев председника Општине, општинског већа или једне трећине одборника, у року од седам дана од дана подношења захтева, тако да дан одржавања седнице буде најкасније у року од 15 дана од дана подношења захтева.

Члан 32.

Ако председник Скупштине Општине не закаже седницу у случајевима из члана 31. става 2. седницу може заказати подносилац захтева, а председава одборник кога одреди подносилац захтева.

Председник Скупштине може одложити седницу коју је сазвао само у случају када не постоји кворум потребан за рад, а о другим случајевима о одлагању седнице одлучује скупштина.

Члан 33.

Седнице Скупштине Општине су јавне.

Скупштина Општине може одлучити да седница Скупштине или њен део не буде јавна из разлога безбедности и других разлога утврђених законом.

Члан 34.

Скупштина Општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или овим Статутом није предвиђена друга већина.

О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника.

б) Избор одборника

Члан 35.

Скупштина општине има 36 одборника.

Члан 36.

Одборник не може бити запослен у Општинској управи и лице које именује, односно поставља Скупштина Општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Даном потврђивања одборничког мандата лицима које је именovala, односно поставила Скупштина Општине, престаје функција на коју су именовани, односно постављени.

Прописи којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција, не искључују примену одредаба овог закона о пословима који су одређени као неспојиви са функцијом одборника скупштине општине.

Члан 37.

Грађани бирају одборнике на непосредним изборима тајним гласањем у складу са законом и Статутом општине.

Члан 38.

Одборници се бирају на четири године.

в) Права и дужности одборника

Члан 39.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине и њених радних тела, извршава поверене задатке, предлаже Скупштини расправу о одређеним питањима, подноси предлоге за доношење одлука и других аката, даје амандмане на предлог прописа, да поставља питања везана за рад Скупштине општине и да на исти добије одговор и учествује у другим активностима у Скупштини општине и њених органа у складу са Пословником Скупштине општине.

Члан 40.

Одборник има право на накнаду трошкова насталих вршењем одборничке дужности у складу са одлуком Скупштине општине.

Члан 41.

Одборник има право на заштиту мандата, укључујући и судску заштиту, која се остварује сходном применом закона којим се уређује заштита изборног права у изборном поступку.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен због изнетог мишљења или давања гласа на седници Скупштине општине и радних тела.

г) Радна тела Скупштине општине

Члан 42.

Скупштина општине образује савете и комисије као стална радна тела ради разматрања питања из њене надлежности.

Скупштина општине, по потреби, образује повремене комисије, радне групе одборника и друга повремена радна тела ради обављања одређених задатака из своје надлежности.

Скупштина општине има следећа стална радна тела:

- Савет за буџет, финансије и привреду;
- Савет за урбанизам, стамбено – комуналне делатности и заштиту животне средине;
- Савет за друштвене делатности;
- Комисију за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине;
- Комисију за кадровска, административна питања и радне односе;

- Мандатно-имунитетну комисију и
- Комисију за представке и жалбе.

Скупштина општине Пословником утврђује надлежност савета и комисија, начин њиховог рада и поступак избора и разрешења њихових чланова.

д) Председник, заменик председника и секретар Скупштине општине

Члан 43.

Скупштина Општине има председника Скупштине.

Председник Скупштине организује рад Скупштине Општине, сазива и председава њеним седницама и обавља друге послове утврђене законом и Статутом Општине.

Председник Скупштине, на предлог најмање 1/3 одборника, бира се из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине Општине.

Председник Скупштине може бити разрешен и пре истека времена на које је изабран, на исти начин на који је биран.

Председник Скупштине може бити на сталном раду у Општини.

Председник Скупштине може бити разрешен и у случају оставке, што Скупштина само констатује, без расправе.

Члан 44.

Председник Скупштине има заменика, који га замењује у случају одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Заменик председника Скупштине бира се и разрешава на исти начин, као и председник Скупштине.

Заменик председника Скупштине може бити на сталном раду у Општини.

Члан 45.

Скупштина општине има секретара, који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретара Скупштине поставља Скупштина општине на предлог председника Скупштине, на четири године и може бити поново постављен.

За секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање 3 године.

Секретар може поднети оставку или бити разрешен пре истека мандата на предлог председника Скупштине општине.

Секретар може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности.

Заменик секретара Скупштине Општине поставља се и разрешава на исти начин и под истим условима као и секретар.

Члан 46.

Начин и поступак избора председника и заменика председника Скупштине општине и постављење секретара Скупштине општине и заменика секретара

Скупштине општине, као и начин и поступак за њихово разрешење уређује се Пословником Скупштине општине.

Скупштина општине посебним актом уређује радно – правни статус председника и заменика председника Скупштине општине и осталих функција у Скупштини општине, извршним и другим органима општине.

Члан 47.

Конститутивну седницу сазива председник Скупштине из претходног сазива у року од 15 дана од дана објављивања резултата избора.

Конститутивном седницом председава најстарији одборник, који је овлашћен и да сазове конститутивну седницу ако то у законском року не учини председник Скупштине из претходног сазива.

О потврђивању мандата одборника, на основу извештаја верификационог одбора, Скупштина одлучује јавним гласањем. У гласању могу учествовати кандидати за одборнике којима су мандати додељени и који имају уверење Општинске изборне комисије да су изабрани.

На седници новог сазива одборници полажу заклетву у складу са Пословником Скупштине Општине.

Верификацијом - потврђивањем мандата нових одборника престаје мандат одборника из претходног сазива.

Скупштина општине сматра се конституисаном избором председника Скупштине општине и постављењем секретара Скупштине.

Члан 48.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине и друга питања везана за рад Скупштине уређују се Пословником Скупштине општине.

2. Извршни орган општине

Члан 49.

Извршни органи Општине су председник Општине и Општинско веће.

Председника Општине бира Скупштина Општине, из реда одборника, на време од 4 године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине Општине.

Председник Општине има заменика, који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља дужност.

Председник Скупштине Општине предлаже кандидата за председника Општине.

Кандидат за председника Општине предлаже кандидата за заменика председника Општине из реда одборника, кога бира Скупштина Општине на исти начин као председника Општине.

Председнику Општине и заменику председника Општине избором на ову функцију престаје мандат одборника у Скупштини Општине.

Председник Општине и заменик председника Општине су на сталном раду у Општини.

Члан 50.

Председник Општине:

- 1) представља и заступа Општину;
- 2) предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина;
- 3) наредбодавац је за извршење буџета;
- 4) усмерава и усклађује рад Општинске управе;
- 5) доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине
- 6) врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Општине.

Члан 51.

Председник Општине може бити разрешен пре истека времена на које је биран, на образложен предлог најмање трећине одборника, на исти начин на који је изабран.

О предлогу за разрешење председника Општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику Скупштине.

Ако Скупштина не разреши председника Општине, одборници који су поднели предлог за разрешење не могу поново предложити разрешење председника Општине, пре истека рока од шест месеци од одбијања претходног предлога

Члан 52.

Општинско веће је извршни орган.

Општинско веће чине председник Општине, заменик председника Општине, као и осам чланова Општинског већа, које бира Скупштина Општине, на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника.

Кандидате за чланове Општинског већа предлаже кандидат за председника Општине.

Када одлучује о избору председника Општине, Скупштина Општине истовремено одлучује о избору заменика председника Општине и чланова Општинског већа.

Председник Општине је председник Општинског већа.

Заменик председника Општине је члан Општинског већа по функцији.

Чланови Општинског већа које бира Скупштина Општине не могу истовремено бити и одборници, а могу бити задужени за једно или више одређених подручја из надлежности Општине.

Одборнику који буде изабран за члана Општинског већа престаје одборнички мандат.

Чланови Општинског већа могу бити на сталном раду у Општини.

Члан 53.

Општинско веће:

- 1) предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина;
- 2) непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине Општине;

- 3) доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина Општине не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- 4) врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси Скупштина Општине;
- 5) решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
- 6) стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине;
- 7) поставља и разрешава начелника Општинске управе.

Председник Општине представља Општинско веће, сазива и води његове седнице.

Председник Општине је одговоран за законитост рада Општинског већа.

Председник Општине је дужан да обустави од примене одлуку Општинског већа за коју сматра да није сагласна закону.

Општинско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова.

Општинско веће одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или овим Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

Председник Општине и Општинско веће редовно извештавају Скупштину Општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине Општине.

У случају ратног стања председник Општине доноси акта из надлежности Скупштине општине, с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини општине чим она буде у могућности да се састане.

Члан 54.

Разрешењем председника Општине престаје мандат заменика председника Општине и Општинског већа.

Заменик председника Општине, односно члан Општинског већа, могу бити разрешени пре истека времена на који су бирани, на предлог председника Општине или најмање једне трећине одборника, на исти начин на који су изабрани.

Истовремено са предлогом за разрешење заменика председника Општине или члана Општинског већа, председник Општине је дужан да Скупштини Општине поднесе предлог за избор новог заменика председника Општине или члана Општинског већа, која истовремено доноси одлуку о разрешењу и о избору.

Председник Општине, заменик председника Општине или члан Општинског већа који су разрешени или су поднели оставку, остају на дужности и врше текуће послове, до избора новог председника Општине, заменика председника Општине или члана Општинског већа.

Члан 55.

Начин и поступак избора чланова Општинског већа, као и њиховог разрешења уређује се Пословником Скупштине општине.

Организација и начин рада Општинског већа уређује се Одлуком Скупштине општине и Пословником Општинског већа.

V

ОПШТИНСКА УПРАВА

Члан 56.

Општинска управа:

1. припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина Општине, председник Општине и Општинско веће;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине Општине, председника Општине и Општинског већа;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине Општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина Општине председник Општине и Општинско веће.

Члан 57.

Општинска управа образује се као јединствени орган.

Члан 58.

Општинском управом, као јединственом службом руководи начелник.

За начелника Општинске управе, може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.

Општинска управа може имати унутрашње организационе јединице за вршење сродних управних, стручних и других послова.

Организација, делокруг и начин рада Општинске управе утврђује се посебном одлуком Скупштине општине, која се доноси на предлог председника Општине у складу са законом.

Члан 59.

Начелника Општинске управе поставља Општинско веће, на основу јавног огласа, на пет година.

Начелник Општинске управе може имати заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Заменик начелника Општинске управе се поставља на исти начин и под истим условима као начелник.

Руководиоце унутрашњих организационих јединица у управи распоређује начелник.

Члан 60.

Начелник за свој рад и рад општинске управе одговара Скупштини Општине и Општинском већу у складу са Статутом Општине и Одлуком Скупштине Општине о Општинској управи

Члан 61.

У Општинској управи могу се поставити помоћници председника Општине за поједине области (економски развој, урбанизам, комуналне делатности, развој месних заједница, примарна здравствена заштита, заштита животне средине, пољопривреда и друго).

Члан 62.

Помоћници председника Општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.

Члан 63.

Помоћнике председника Општине поставља и разрешава председник Општине. У Општинској управи може бити постављено највише три помоћника председника Општине.

Члан 64.

Акт о организацији Општинске управе доноси Скупштина Општине на предлог Општинског већа.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност Општинског већа.

Члан 65.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

- 1) наложити решењем извршавање мера и радњи у одређеном року;
- 2) изрећи мандатну казну;
- 3) поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
- 4) издати привремено наређење, односно забрану;
- 5) обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
- 6) предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Овлашћења и организација за обављање послова из става 1. овог члана, ближе се уређују одлуком Скупштине општине.

Члан 66.

У поступку пред Општинском управом у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

Члан 67.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке Скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 68.

Послове Општинске управе, који се односе на остваривање права, обавеза и интереса грађана и правних лица, могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе и одговарајуће искуство, у складу са законом и другим прописима.

Члан 69.

- О изузећу начелника Општинске управе решава председник општине.
- О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник

VI

ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ УЧЕШЋА ГРАЂАНА У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 70.

У обављању послова Општине грађани непосредно учествују путем грађанске иницијативе, зборовима грађана и референдумом.

Грађанска иницијатива

Члан 71.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење аката којим ће се уредити одређено питање из изворног делокруга, промену статута или других аката и расписивање референдума у складу са законом.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута, ако је листа потписника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало 10% бирача.

О предлогу из става 1. овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

1) Збор грађана

Члан 72.

Збор грађана се сазива за део територије: Месну заједницу, део Месне заједнице, насеље или део насеља или изборну јединицу.

Збор грађана расправља и даје предлоге о питањима из надлежности Општине.

Збор грађана већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их Скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и Службе општине дужни су да у року од 60 дана од одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став, односно донесу одговарајућу одлуку или меру и о томе обавесте грађане.

Члан 73.

Збор грађана сазива председник Општине, председник Скупштине општине на основу закључка Скупштине општине, овлашћени представник Месне заједнице или одборник за подручје изборне јединице, најмање 8 дана пре дана одржавања.

Иницијативу за сазивање збора грађана могу дати:

- органи месне заједнице,
- најмање 1/3 одборника,
- председник Општине,
- Савет за развој и заштиту локалне самоуправе.

Члан 74.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању појединих решења, имају грађани који имају бирачко право и чије је пребивалиште на подручју, за које је збор сазван.

Начин сазивања збора грађана, његов рад, начин утврђивања ставова збора као и друга питања од значаја за рад збора грађана уредиће се посебном одлуком Скупштине Општине.

2) Референдум

Члан 75.

Скупштина Општине може на сопствену иницијативу, већином од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из своје надлежности.

Скупштина Општине дужна је да распише референдум о питању из своје надлежности на предлог који поднесе најмање 10% бирача од укупног бирачког тела у Општини, на начин утврђен законом и статутом.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Одлука донета на референдуму је обавезна, а Скупштина Општине је не може ставити ван снаге, нити изменама и допунама мењати њену суштину у наредном периоду од годину дана од дана доношења одлуке.

Члан 76.

Предлог за расписивање референдума могу поднети: најмање 500 грађана чији потписи морају бити оверени од стране надлежног органа, органи Месне заједнице, 1/3 одборника Скупштине општине и Општинско веће Скупштине општине.

Скупштина општине обавезна је да расправља по сваком предлогу овлашћеног предлагача из претходног става за расписивање референдума и да о својој одлуци обавести предлагача.

Референдум расписује Скупштина општине.

Члан 77.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије Општине о питању које се односи на потребе, односно интересе становништва тога дела територије, ако је листа потписника захтева за расписивање референдума састављена у складу са законом, и ако је исту потписало најмање 10% бирача са дела територије Општине, за коју се тражи расписивање референдума.

Члан 78.

Приликом доношења одлуке о расписивању референдума, Скупштина општине именује комисију и утврђује њене задатке и начин и поступак спровођења.

Одлуком о расписивању референдума одређује се рок спровођења који не може бити краћи од 15 ни дужи од 90 дана од дана расписивања.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана.

Одлуку донету на референдуму проглашава Скупштина општине.

3) Месна самоуправа

Члан 79.

Ради задовољавања потреба и интереса становника у насељеним местима - селима оснивају се месне заједнице и други облици месне управе и месне самоуправе.

Месне заједнице и други облици месне самоуправе могу се образовати и у насељеном месту Врбас (кварт, четврт, рејон и слично).

Месна заједница може се оснивати и за два или више насељена места – села.

Члан 80.

Скупштина Општине одлучује уз претходно прибављено мишљење грађана, о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука доноси се већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 81.

Акtima месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим Статутом и актом о оснивању, утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе

Члан 82.

Средства за рад Месне заједнице, односно другог облика месне самоуправе обезбеђују се из:

- 1) средстава утврђених одлуком о буџету Општине, укључујући и самодопринос,
- 2) донација,
- 3) прихода које месна заједница оствари својом активношћу.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе доноси финансијски план на који сагласност даје надлежни орган Општине у складу са Законом.

Месна заједница, односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Статутом и Одлуком о оснивању.

Члан 83.

Одлуком Скупштине Општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне управе и месне самоуправе, поверити вршење одређених послова из надлежности Општине, уз обезбеђивање за то потребних средстава.

За обављање одређених послова из надлежности Општинске управе, посебно у вези са остваривањем права грађана, може се организовати рад Општинске управе у месним заједницама.

Послове из претходног става овог члана, начин и место њиховог вршења одређује председник Општине на предлог начелника Општинске управе.

VII

САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНА

Члан 84.

Општина, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу и удружују се са другим општинама и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и овим Статутом.

Општина може остваривати сарадњу у областима од заједничког интереса са одговарајућим територијалним заједницама и општинама у другим државама, у оквиру спољне политике Републике Србије, уз поштовање територијалног јединства и правног поретка Републике Србије, у складу са Уставом и законом.

Одлуку о удруживању и сарадњи са општинама и градовима доноси Скупштина Општине.

Члан 85.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацијама градова и општина, ради заступања интереса свога чланства пред државним органима, а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање Општине, као и других прописа од значаја за остваривање послова Општине.

На оснивање и рад асоцијација општина примењују се одредбе закона којим се уређује оснивање и рад удружења.

VIII

ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 86.

Заштита права Општине, обезбеђује се на начин и по поступку утврђеним законом.

Председник општине може покренути поступак за оцену уставности и законистости закона и другог општег акта Републике Србије или Аутономне Покрајине којим се повређује право на локалну самоуправу.

Председник општине има право жалбе Уставном суду ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогућава вршење надлежности општине.

Члан 87.

Скупштина општине може образовати Савет за развој и заштиту локалне самоуправе општине Врбас (у даљем тексту: Савет) ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивању општине.

Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези унапређења обављања послова Општине и заштите Уставом и законом утврђених права и дужности општине. Савет има право да предложи сазивање збора грађана и одржавање јавне расправе, по питањима из надлежности органа Општине.

Органи Општине, Општинска управа и јавне службе у Општини дужни су да се изјасне о предлозима Савета у року од 60 дана, рачунајући од дана добијања предлога.

Члан 88.

Скупштина општине може образовати Економско-социјални савет (у даљем тексту : Савет) ради успостављања социјалног дијалога и унапређења демократског утицаја грађана општине Врбас у спровођењу економских реформи.

Савет има право да покреће иницијативе и предлоге Скупштина општине Врбас из економско - социјалне области.

Оснивању Савета претходи потписивање споразума о оснивању, делокругу и начину деловања Економско-социјалног савета.

Члан 89.

Чланови Савета бирају се из реда грађана и стручњака у областима од значаја за Општину.

Права и дужности, састав и начин рада и избора њених чланова, утврђују се Одлуком о образовању Савета у складу са законом и Статутом.

Члан 90.

У општини се може установити грађански бранилац (омбудсман), који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада управе и јавних служби.

Грађанског браниоца поставља Скупштина општине из реда угледних и политички непристрасних личности, под условима и на начин утврђен Статутом и другим општим актима.

Предлог за грађанског браниоца подноси председник Општине, након обављених консултација са представницима одборничких група и Савета за развој и заштиту локалне самоуправе, као и најмање $\frac{1}{4}$ укупног броја одборника.

О појавама незаконитог и неправилног рада, којима се повређују права и интереси грађана, грађански бранилац упозорава Општинску управу и јавне службе, упућује им препоруке и критике и о томе обавештава Скупштину општине и јавност.

Надлежност и овлашћења, начин поступања и избора и престанка дужности грађанског браниоца, уређује се посебном одлуком у складу са законом.

Члан 91.

У општини оснива се савет за међунационалне односе, као самостално радно тело, које чине представници српског народа и националних мањина.

Представнике у Савету за међунационалне односе могу имати припадници српског народа и националних мањина са више од 1% учешћа у укупном становништву Општине.

Савет за међунационалне односе (у даљем тексту: Савет) разматра питање остваривања, заштите и унапређења националне равноправности у складу са законом и овим Статутом.

Делокруг, састав, избор чланова и начин рада Савета уређује се Одлуком Скупштине Општине, која се доноси већином гласова од укупног броја одборника у складу са законом и овим Статутом.

Начин предлагања и избора чланова Савета треба да обезбеди равномерну заступљеност представника српског народа и националних мањина, с тим да нити српски народ, нити једна национална мањина не може имати већину чланова Савета.

У случају националних мањина које имају своје изабране националне савете, представници националних мањина у Савету се бирају на предлог националног савета.

Одлуке Савета доносе се консензусом чланова Савета.

Савет о својим ставовима и предлозима обавештава Скупштину Општине која је дужна да се о њима изјасни на првој наредној седници, а најкасније у року од 30 дана.

Скупштина и извршни органи Општине су дужни да предлоге свих одлука који се тичу националне равноправности претходно доставе на мишљење Савету.

Савет има право да пред Уставним судом покрене поступак за оцену уставности и законитости одлуке или другог општег акта Скупштине Општине ако сматра да су њиме непосредно повређена права припадника српског народа и националних мањина представљених у Савету и право да под истим условима пред Врховним судом Србије покрене поступак за оцену сагласности одлуке или другог општег акта Општине са статутом општине.

Члан 92.

Послове правне заштите, имовинских права и интереса Општине обавља Јавно правобранилаштво општине.

Организација, начин вршења правне заштите и делокруг општинског јавног правобранилаштва уређује се одлуком Скупштине општине.

IX

АКТИ ОРГАНА ОПШТИНЕ

Члан 93.

У вршењу послова из свог делокруга Скупштина општине доноси одлуке, наредбе, упутства, решења, закључке и препоруке и друга потребна акта.

Председник Општине може донети: правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке.

Општинско веће може донети упутства, решења, закључке, правилнике, наредбе и утврђивати предлоге аката.

Општинска управа доноси: правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке.

Члан 94.

Одлуке и општи акти Скупштине општине морају бити у сагласности са Уставом, Законом и овим Статутом.

Акти Општинске управе морају бити сагласни са Законом, овим Статутом и одлукама и општим актима органа Општине.

Члан 95.

Статут, одлуке и други општи акти органа Општине објављују се у "Службеном листу општине Врбас".

Акти из става 1. овог члана ступају на снагу осмог дана од дана објављивања, осим ако доносилац у поступку доношења, не утврди да постоје оправдани разлози да исти ступи на снагу и раније.

Остали акти Општине, објављују се у "Службеном листу општине Врбас", када је то тим актима предвиђено.

X

ТУМАЧЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 96.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине.

Предлог за доношење и промену Статута Општине може поднети 10% бирача, трећина одборника, председник Општине и Општинско веће

О предлогу за промену Статута општине Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу и промени Статута општине истом одлуком одређује начин и поступак промене, односно доношења.

Члан 97.

Нацрт акта за промену Статута коју утврђује Скупштина општине већином од укупног броја одборника, ставља се на јавну расправу.

Акт о промени Статута доноси Скупштина општине већином од укупног броја одборника.

Члан 98.

Доношење, односно промене Статута општине која се врше ради непосредне примене Устава и закона, односно усаглашавање Статута општине са Уставом и законом, могу се извршити без стављања нацрта аката на јавну дискусију.

XI

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 99.

Скупштина општине ускладиће своје прописе са Законом и Статутом у року од пет месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 100.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут општине Врбас број 011-14/99-1/01 од 27.12.1999. године, осим одредби о органима Скупштине општине које ће се примењивати од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине.

Члан 101.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Врбас, осим одредби које се односе на органе општине.

Статут општине Врбас објављен је у "Службеном листу општине Врбас", број 3/2002, 5/2002, 10/2004 и 11/2008.